

UNIONE MONTANA PASUBIO – PICCOLE DOLOMITI

Largo Fusinelle, 1 – 36015 Schio (VI) Tel. 0445 530533, Fax 0445 530009

Codice Fiscale 83002290241 – Partita IVA 02552010247

Sito web: www.umpasubioaltovicentino.it

E mail: info@umpasubioaltovicentino.it

P.E.C. umpasubioaltovicentino@pec.altovicentino.it

UFFICIO DEL PRESIDENTE

Schio, 17/10/2024

Decreto n. 7/2024

INCARICO P.O. AREA AMMINISTRATIVA – FINANZIARIA 'UNIONE MONTANA PASUBIO PICCOLE DOLOMITI

IL PRESIDENTE

Visto il vigente STATUTO DELL'UNIONE MONTANA PASUBIO PICCOLE DOLOMITI (Bur n. 152 del 24.11.2023) esecutivo

Richiamata la Deliberazione di Giunta Regionale n. 69 del 1 febbraio 2022 con la quale Regione Veneto a deliberato, nelle more della approvazione del Piano di Riordino Territoriale, il riconoscimento e l'approvazione provvisoria del nuovo ambito territoriale dell'Unione montana Pasubio-Alto Vicentino Comuni di Monte di Malo, Piovene Rocchette, Posina, Recoaro Terme, Santorso, San Vito di Leguzzano, Schio, Torrebelvicino, Valdagno, Valli del Pasubio

RILEVATO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera g), dello Statuto tra le competenze del Presidente vi è la nomina dei responsabili di area e di servizio secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo statuto e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ATTESO che l'attività delle pubbliche amministrazioni è ispirata al principio, sancito dall'articolo 4 del D. Lgs. 165/01, della separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e di programmazione che spettano agli organi di governo e le funzioni gestionali che sono attribuite ai dirigenti;

CONSIDERATO che tale principio è stato altresì sancito dall'articolo 107, primo comma, del Tuel, ai sensi del quale "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

CONSIDERATO ancora che, riguardo all'Unione Montana, lo stesso principio è ribadito dall'art. 4 dello Statuto quale dispone che "l'organizzazione dell'unione montana si fonda sul principio della separazione tra i compiti di indirizzo e controllo e i compiti di gestione



amministrativa ed è improntata ai principi di trasparenza, economicità, efficacia e pubblicità”;

VISTO l'art. 109, secondo comma, del Tuel ai sensi del quale negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili dei servizi e degli uffici indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

PRESO ATTO che, in data 21 maggio 2018, Aran e Organizzazioni sindacali hanno firmato in via definitiva il contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 per i pubblici dipendenti appartenenti al comparto Funzioni locali, il quale disciplina, al Titolo III ed in particolare agli articoli n. 13, 14, 15, 17 e 18, l'istituto delle posizioni organizzative;

Richiamato in particolare l'art. 13 e 14 del CCNL

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum*

Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D

DATO ATTO che l'attuale struttura organizzativa di questa unione montana, risulta così articolata:

1) SEGRETARIO DIRETTORE

1 DIPENDENTE 18 ORE/SETTIMANALI AREA FUNZIONARI E..Q

2) **AREA TECNICO/FORESTALE:** gestione territorio e patrimonio, opere pubbliche, ecologia, assetto e protezione del territorio, agricoltura e foreste, antincendio boschivo, protezione civile

1 DIPENDENTE 36ORE/SETTIMANALI AREA FUNZIONARI E..Q

3) **AREA AMMINISTRATIVA ECONOMICO - FINANZIARIA:** Ragioneria, bilancio, gestione economica del personale (ufficio stipendi e attività connesse) - Segreteria amministrativa, pubblicazioni Albo, protocollo, rapporti istituzionali, economato, collaborazione e supporto per le attività gestionali del Segretario .

1 DIPENDENTE 36 ORE/SETTIMANALI AREA FUNZIONARI E..Q

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 10 del 13 settembre 2024
Elezione Presidente dell'Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere alla nomina degli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2024

RITENUTO, altresì, di accertare, con il presente atto, che ai dipendenti titolari di posizione organizzativa competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, relativi alle competenze e alle funzioni ad essi attribuiti, ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/00, salvo verifica a fine anno dell'effettivo svolgimento di tali funzioni e dei risultati ottenuti;

RICHIAMATI: - il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190."; - il codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana;

DECRETA

1) Di conferire per l'anno 2024 l'incarico di posizione organizzativa, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 107 e 109 del Tuel

DOTT. SSA DE MARZO DIANA - Area Amministrativa Economico - finanziaria: Ragioneria, bilancio, gestione economica del personale (ufficio stipendi e attività connesse) - Segreteria amministrativa, pubblicazioni Albo, protocollo, rapporti istituzionali, economato, collaborazione e supporto per le attività gestionali del Segretario .

2) Di dare atto che la stessa è qualificato per gli ambiti di competenza sopraindicati:
- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 e smi
- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 Dlgs 50/2017 e smi

3) Di dare atto che le funzioni di capo del personale sono svolte dal Segretario nell'ambito delle sue ordinarie competenze, al quale è demandata la valutazione della *performance* delle PO ;

4) Di dare atto che ai sensi dell'art. 13, 14 CCNL è quantificata in Euro 5000,00 l'indennità di posizione demandando a quanto indicato nel piano della *performance/piao* ai fini della valutazione della prestazione per l'erogazione dell'indennità di risultato ;

5) Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato, a termini di legge, sul portale "Amministrazione Trasparente" dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Schio 17.10.2024

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE MONTANA
PASUBIO PICCOLE DOLOMITI

Mose Squarzon

