



VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

OGGETTO: PRIME LINEE DI INTERVENTO PER L'ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNI 2013-2014-2015, AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE 190/2012 . ANAGRAFE PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI DELLA COMUNITA' MONTANA.

L'anno **duemilatredici** addì **venti** del mese di **novembre** alle ore **18.00** presso la sede della Comunità Montana Leogra Timonchio, regolarmente convocata, su invito del Presidente, si è riunita la Giunta della Comunità nelle persone dei Sigg.:

	<i>presenti</i>	<i>assenti</i>
Addondi Angelo	x	
Bille Giorgio	x	
Carollo Michele		x
Filippi Farmar Corrado	x	
Meneguzzo Salvatore	x	
Natoli Rivas Giuseppe		x

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario, il dott. **Massignani Udino**.

Il Sig. **Filippi Farmar Corrado** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'oggetto suindicato.

PARERI

Ai sensi art. 49 del D.Lgvo 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione

SERVIZIO

- Affari Generali**
 Tecnico
 Attività Produttive
 Contabile

PARERE:

- FAVOREVOLE
 CONTRARIO

per regolarità tecnica.

Li, 20.11.2013

f.to Massignani Udino

SERVIZIO

Amministrativo-contabile

NON PRESENTA RILEVANZA CONTABILE

PARERE:

- FAVOREVOLE
 CONTRARIO

per regolarità contabile.

Si attesta la copertura finanziaria come indicato nel presente provvedimento.

Li _____

LA GIUNTA

- **PREMESSO CHE** l'amministrazione della Comunità Montana ha sempre svolto un'ampia e continua azione di tutela della legalità;
- **VISTA** la legge n. 190 del 6 novembre 2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- **VISTO** l'art. 1 della sopra citata legge laddove dispone:
 - al comma 8 "l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'Amministrazione. Il Responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale";
- **ATTESO CHE** il piano triennale deve rispondere alle seguenti esigenze: individuare le attività a più elevato rischio di corruzione, prevedere meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione; prevedere obblighi di informazione al responsabile della prevenzione alla corruzione, monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti, monitorare i rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;
- **PRESO ATTO CHE** con decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" pur con alcune significative modifiche in termini di semplificazione e riorganizzazione della materia, sono state sostanzialmente confermate le linee guida della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubblica amministrazione a norma dell'art. 1, comma 35, della Legge 6 novembre 2012 n. 190;
- **VISTO** il Decreto Presidenziale n. 1 del 20.11.2013, con il quale il Presidente della Comunità Montana ha nominato il dr. Udino Massignani – Segretario a tempo determinato dell'Ente, quale Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 della legge n. 190/2012;
- **VISTO** il documento riguardante "Disposizioni in materia di anticorruzione" con il quale l'Anci ha emanato linee guida preliminari all'adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (Allegato sub lett. B), nonché la circolare della CIVIT, che ritiene non perentorio il termine del 31 marzo 2013 per l'adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (Allegato sub lett. C);
- **PRESO ATTO CHE** la Giunta di questa Comunità Montana intende inserire l'Anagrafe patrimoniale degli Amministratori dell'Ente quale stralcio dell'aggiornamento del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" intesa nel senso di dare immediata attuazione all'acquisizione della dichiarazione dei redditi dell'anno di riferimento da presentare entro trenta giorni dalla richiesta e rinviando la restante documentazione sullo stato patrimoniale all'aggiornamento del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";

- **PRESO ATTO CHE** il “Piano triennale di prevenzione della corruzione” verrà sottoposto all’approvazione dell’organo competente dopo l’approvazione del “Piano Nazionale anticorruzione” predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e approvato dalla CIVIT;
- **RITENUTO** di approvare il documento “Prime linee di intervento per l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione anni 2013-2014-2015, ai sensi dell’art. 1 della Legge 190/2012. Anagrafe patrimoniale degli Amministratori della Comunità Montana” come da allegato su lett. A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **ACQUISITI** sulla proposta della presente deliberazione i pareri previsti dal Decreto Legislativo n. 267/2000, inseriti quale parte integrante e sostanziale nel presente provvedimento;

con voti unanimi espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

- 1) **di approvare il documento “Prime linee di intervento per l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione anni 2013-2014-2015, ai sensi dell’art. 1 della legge 190/2012. Anagrafe patrimoniale degli Amministratori della Comunità Montana” come da allegato sub lett. A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;**
- 2) **di pubblicare in modo permanente copia della presente deliberazione sul sito istituzionale dell’Ente ai fini della massima trasparenza e dell’accessibilità totale (art. 11, D. Lgs. 150/09);**
- 3) **di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 34 - 4^ comma del D.Leg.vo n. 267/2000.**

Il presente verbale viene **APPROVATO** e **SOTTOSCRITTO**

IL PRESIDENTE
F.to **FILIPPI FARMAR** Corrado

IL SEGRETARIO
F.to **MASSIGNANI** Udino

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Schio, lì

IL SEGRETARIO
F.to **MASSIGNANI** Udino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente da oggi e per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 - 1° comma del D.Leg.vo n. 267/2000

Schio, lì

IL SEGRETARIO
F.to **MASSIGNANI** Udino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (PUBBLICAZIONE)

SI CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134- 3° comma del D.Leg.vo n. 267/2000.

Schio, lì

IL SEGRETARIO
F.to **MASSIGNANI** Udino

DICHIARAZIONE IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

SI CERTIFICA che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'Art. 134 - 4° comma del D.Leg.vo n. 267/2000.

Schio, lì

IL SEGRETARIO
F.to **MASSIGNANI** Udino
